STATUT

##### Stowarzyszenia Oświatowego im. Dezyderego Chłapowskiego

Tekst jednolity

**ROZDZIAŁ I**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

Stowarzyszenie Oświatowe im. Dezyderego Chłapowskiego, zwane w dalszej części Statutu „Stowarzyszeniem”, posiada osobowość prawną.

§ 2

1. Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą jest miasto Kościan.
2. Realizacja celów Stowarzyszenia może następować również poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym profilu działania.

§ 4

1. Stowarzyszenie może ustanowić odznaki i medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla celów obranych przez Stowarzyszenie.
2. Ustanawianie i używanie odznak i medali honorowych, a także przyznawanie nagród i wyróżnień odbywa się na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.

**ROZDZIAŁ II**

**CELE I ŚRODKI DZIAŁANIA**

§ 5

Celem działania Stowarzyszenia jest realizacja zadań w zakresie:

1. wspierania zdolnych i ambitnych uczniów oraz studentów znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji materialnej w zdobywaniu wykształcenia i ich wszechstronnym rozwoju,
2. skupienia wokół idei Stowarzyszenia twórców, przedstawicieli nauki i kultury z kraju i zagranicy,
3. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
4. wypoczynku dzieci i młodzieży,
5. turystyki i krajoznawstwa,
6. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
7. rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
8. działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
9. edukacji w zakresie ochrony i promocji zdrowia,
10. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

§ 6

* 1. Realizacja celów Stowarzyszenia następuje w szczególności poprzez:

1. rozpowszechnianie w świadomości społecznej potrzeby zdobywania wiedzy i wykształcenia,
2. prowadzenie działalności oświatowej i wydawniczej,
3. udzielanie pomocy osobom i instytucjom działającym na rzecz oświaty,
4. dofinansowywanie przedsięwzięć służących podnoszeniu wiedzy i umiejętności przez młodzież,
5. przyznawanie pomocy materialnej uczniom i studentom znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji finansowej,
6. wspieranie inicjatyw mających na celu propagowanie idei Stowarzyszenia,
7. organizację warsztatów, spotkań, seminariów przybliżających ideę integracji europejskiej.
   1. Stowarzyszenie jest organizacją pożytku publicznego w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, gdyż w szczególności prowadzi działalność statutową na rzecz określonej grupy podmiotów, tj. wybitnie uzdolnionej młodzieży pochodzącej ze środowisk niezamożnych.
   2. Działalność pożytku publicznego Stowarzyszenia jest nieodpłatna w zakresie:
   3. działalności organizacji członkowskich – Stowarzyszenie Oświatowe realizuje zadania w zakresie wspierania zdolnych i ambitnych uczniów oraz studentów znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji materialnej w zdobywaniu wykształcenia i ich wszechstronnego rozwoju, przyznaje pomoc materialną uczniom i studentom,
   4. działalności pozostałych organizacji członkowskich – Stowarzyszenie organizuje działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
   5. działalności pozostałych organizacji członkowskich – Stowarzyszenie wspiera inicjatywy mające na celu propagowanie idei Stowarzyszenia,
   6. działalności pozostałych organizacji członkowskich - Stowarzyszenie organizuje warsztaty, spotkania, seminaria przybliżające idee integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.
   7. Działalność pożytku publicznego Stowarzyszenia może być odpłatna w zakresie:
8. kształcenia ustawicznego dorosłych i pozostałych form kształcenia – Stowarzyszenie prowadzi wszelkie przedsięwzięcia służące rozwojowi oświaty,
9. kształcenia ustawicznego dorosłych i pozostałych form kształcenia – Stowarzyszenie realizuje zadania w zakresie edukacji dzieci i młodzieży.
   1. Działalność pożytku publicznego Stowarzyszenia jest odpłatna w zakresie:
10. kształcenia ustawicznego dorosłych i pozostałych form kształcenia – Stowarzyszenie organizuje kursy komputerowe oraz e-learningowe,
11. nauki języków obcych – Stowarzyszenie organizuje kursy językowe.

**ROZDZIAŁ III  
MAJĄTEK STOWARZYSZENIA**

§ 7

* 1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z działalności własnej, dochodów z majątku Stowarzyszenia, dotacji, grantów, nagród oraz innych źródeł finansowania dozwolonych prawem oraz ofiarności publicznej.
  2. Wysokość składki członkowskiej deklarują członkowie Stowarzyszenia wypełniając deklarację członkowską.
  3. Stowarzyszenie z zachowaniem obowiązujących przepisów, może przyjmować darowizny, spadki i zapisy, dotacje, granty, nagrody oraz korzystać z ofiarności publicznej.
  4. Zebrany fundusz służy realizacji działalności statutowej Stowarzyszenia.
  5. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, na ogólnych zasadach określonych odrębnymi przepisami.
  6. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między członków Stowarzyszenia.
  7. Działalność gospodarcza prowadzona przez Stowarzyszenie może być prowadzona wyłącznie jako dodatkowa w stosunku do działalności pożytku publicznego a dochód z niej przeznaczany jest na działalność pożytku publicznego.
  8. Rokiem obrotowym dla działalności Stowarzyszenia jest rok kalendarzowy.
  9. Zabrania się:
  10. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
  11. przekazywania majątku na rzecz jego członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
  12. wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji,
  13. zakupu lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

ROZDZIAŁ IV  
CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

§ 8

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. Zwyczajnych,
2. Wspierających,
3. Honorowych.

§ 9

1. Członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia mogą być wszyscy, którzy identyfikują się z celami, jakie stawia przed sobą Stowarzyszenie oraz złożą pisemną deklarację i opłacą zadeklarowaną przez siebie składkę członkowską.
2. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, która popiera działalność Stowarzyszenia i opłaca zadeklarowaną przez siebie składkę członkowską.
3. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla realizowania celów Stowarzyszenia.
4. Tytuł członka honorowego nadaje Walne Zebranie, w trybie uchwały na wniosek Zarządu.

§ 10

Członkom Zwyczajnym przysługuje:

1. czynne i bierne prawo wyborcze,
2. prawo zgłaszania propozycji i wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia,
3. prawo udziału we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia.

§ 11

1. Członkom Wspierającym i honorowym przysługują prawa określone w § 9 niniejszego statutu, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego.
2. Członkowie Wspierający są zobowiązani do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania Statutu i uchwał Organów Stowarzyszenia.

§ 12

Członek Zwyczajny Stowarzyszenia jest zobowiązany:

1. aktywnie uczestniczyć w działalności Stowarzyszenia,
2. przestrzegać postanowień Statutu i uchwał organów Stowarzyszenia,
3. regularnie opłacać składkę,
4. propagować idee i cele Stowarzyszenia.

§ 13

1. Przynależność do Stowarzyszenia ustaje w razie:

1. śmierci Członka Zwyczajnego,
2. dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego Zarządowi na piśmie,
3. nieopłacania składki przez okres dłuższy niż 24 miesiące,
4. skreślenia z listy członków na mocy uchwały Zarządu z powodu:
   * + nieprzestrzegania postanowień statutu,
     + działania na szkodę Stowarzyszenia.

2. Osobom skreślonym z listy członków przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zebrania w terminie 30 dni od zawiadomienia o skreśleniu.

**ROZDZIAŁ V**

**ORGANY STOWARZYSZENIA**

§ 14

Organami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie,
2. Zarząd,
3. Rada Oświatowa,
4. Komisja Rewizyjna.

§ 15

1. Wybory do Zarządu, Rady Oświatowej i Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Kadencja Zarządu, Rady Oświatowej i Komisji Rewizyjnej trwa 5 lat.
3. Kooptacja nie więcej niż ½ składu Zarządu, Rady Oświatowej, Komisji Rewizyjnej następuje na najbliższym Walnym Zebraniu.
4. Uchwały Walnego Zebrania w pierwszym terminie zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby osób uprawnionych do głosowania. W przypadku braku wymaganej liczby w pierwszym terminie, po upływie 30 minut, odbywa się Walne Zebranie w drugim terminie. W trakcie głosowania w drugim terminie decyzje są również podejmowane zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.
5. Członkowie Zarządu, Rady Oświatowej i Komisji Rewizyjnej wykonują swoje obowiązki nieodpłatnie.

# **WALNE ZEBRANIE**

§ 16

1. Walne Zebranie członków jest najwyższym organem Stowarzyszenia.

2. Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

1. uchwalanie statutu i dokonywanie w nim zmian,
2. uchwalanie programu działalności i budżetu,
3. wybór i odwoływanie członków Zarządu, Rady Oświatowej i Komisji Rewizyjnej,
4. ocena działalności Zarządu, Rady Oświatowej i Komisji Rewizyjnej,
5. przyjmowanie sprawozdań Zarządu, Rady Oświatowej i Komisji Rewizyjnej,
6. udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
7. uchwalanie regulaminu przyznawania pomocy materialnej,
8. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawie skreślenia z listy członków Stowarzyszenia,
9. podejmowanie uchwały dotyczącej rozwiązania Stowarzyszenia,
10. podejmowanie decyzji o przeznaczeniu rocznego wyniku finansowego Stowarzyszenia po zakończeniu roku obrachunkowego.
11. W Walnym Zebraniu mają prawo brać udział wszyscy członkowie. Z głosem stanowiącym uczestniczą członkowie zwyczajni, natomiast z głosem doradczym członkowie wspierający i honorowi.
12. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku zebrania członkowie winno zostać nadane przynajmniej 14 dni przed terminem zebrania.
13. Zawiadomienie może mieć formę pisemną albo postać elektroniczną, o ile członek wyraził pisemną zgodę na zawiadamianie go w formie elektronicznej i wskazał adres mailowy, na który należy przesyłać informację dotyczącą terminu, miejsca i porządku zebrania.
14. Zawiadomienie następuje w formie pisemnej, o ile członek nie wyraził pisemnej zgody na zawiadamianie go w formie elektronicznej lub nie wskazał adresu mailowego, na który należy przesyłać informację dotyczącą terminu, miejsca i porządku zebrania.
15. Walne Zebranie zwołuje Zarząd nie rzadziej niż raz w roku.
16. Walne Zebranie może zostać zwołane także na wniosek Komisji Rewizyjnej bądź na pisemne żądanie 1/3 liczby członków Stowarzyszenia.

#### ZARZĄD

§ 17

* 1. Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia i kieruje jego bieżącą działalnością w okresie kadencji.
  2. W posiedzeniach Zarządu mają prawo brać udział z głosem doradczym członkowie Komisji Rewizyjnej i Rady Oświatowej.
  3. Zarząd może zapraszać na swoje posiedzenia osoby nie będące jego członkami z głosem doradczym.
  4. W skład Zarządu wchodzi od 5 do 7 osób.
  5. Zarząd wybiera spośród siebie prezesa, dwóch jego zastępców, skarbnika, sekretarza.
  6. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
  7. Do zakresu działania Zarządu należy:

1. zwoływanie Walnych Zebrań,
2. wykonywanie Uchwał Walnego Zebrania,
3. opracowywanie programu działalności Stowarzyszenia,
4. opracowanie projektu budżetu,
5. opracowywanie i przyjmowanie przepisów regulujących ustanawianie i używanie odznak i medali honorowych, nagród i wyróżnień,
6. reprezentowanie Stowarzyszenia,
7. składanie sprawozdań Walnemu Zebraniu,
8. kierowanie i zarządzanie działalnością gospodarczą Stowarzyszenia,
9. przyjmowanie i skreślanie członków,
10. przyznawanie pomocy materialnej.
    1. Zarząd zbiera się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na dwa miesiące.
    2. Decyzje Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy członków.
    3. Reprezentantami Stowarzyszenia na zewnątrz są prezes i wiceprezesi, każdy z nich może samodzielnie składać oświadczenia woli.
    4. Korespondencję w imieniu Stowarzyszenia podpisują prezes, wiceprezes lub sekretarz. Do ważności pism wymagane są podpisy każdego członka samodzielnie.
    5. Oświadczenia woli w sprawach finansowych składają łącznie każdorazowo prezes lub jeden z wiceprezesów i dodatkowo skarbnik.

### RADA OŚWIATOWA

§ 18

1. W skład Rady wchodzi od 5 do 7 osób.
2. Rada wybiera przewodniczącego i sekretarza.
3. Rada może zapraszać na swe posiedzenia osoby nie będące jej członkami z głosem doradczym.
4. Do zadań Rady Oświatowej należy:
   1. przyznawanie stypendium oświatowego im. Dezyderego Chłapowskiego.
   2. opracowywanie programów prowadzenia działalności oświatowej i wydawniczej.
   3. przyznawanie uczniom i studentom nagród za szczególne osiągnięcia w dziedzinie nauki, sportu i kultury.

**KOMISJA REWIZYJNA**

§ 19

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób.
2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.
3. Zebrania komisji odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
5. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe.
6. Członek Komisji Rewizyjnej może otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa GUS za rok poprzedni.
7. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
   1. Kontrola działalności prac Zarządu, Rady Oświatowej.
   2. Kontrola działalności finansowo – gospodarczej Stowarzyszenia.
   3. Składanie wniosków o udzielenie absolutorium Zarządowi przez Walne Zebranie.
   4. Składanie sprawozdań ze swej działalności Walnemu Zebraniu.
8. Decyzje Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej polowy członków Komisji.
9. Komisja Rewizyjna ma prawo wglądu w dokumentację Stowarzyszenia.

**ROZDZIAŁ Va**

**PRZEPROWADZANIE POSIEDZEŃ I GŁOSOWAŃ ORGANÓW STOWARZYSZENIA Z WYKORZYSTANIEM ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W SZCZEGÓLNOŚCI POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB KOMUNIKATORÓW ELEKTRONICZNEGO POROZUMIEWANIA SIĘ NA ODLEGŁOŚĆ**

§19a

1. Posiedzenia organów Stowarzyszenia mogą odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, w tym w szczególności poczty elektronicznej lub komunikatorów elektronicznego porozumiewania się na odległość.
2. Wyboru formy posiedzenia dokonuje prezes w przypadku Walnego Zebrania oraz Zarządu, Przewodniczący Rady Oświatowej w przypadku tejże Rady, a Przewodniczący Komisji Rewizyjnej w przypadku tejże Komisji.
3. Głosowanie poza posiedzeniami organów stowarzyszenia może odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, w tym w szczególności poczty elektronicznej lub komunikatorów elektronicznego porozumiewania się na odległość.
4. Głosowanie poza posiedzeniem odbywa się na podstawie przesłanych członkom organu zawiadomień zawierających:
5. proponowaną uchwałę,
6. opis sposobu oddania głosu,
7. termin do którego można oddać ważny głos.
8. Oddanie głosu poza posiedzeniem odbywa się poprzez przesłanie wiadomości elektronicznej wskazującej sprawę z porządku obrad wraz z jednoznacznie oddanym głosem.
9. Głosowanie tajne poza posiedzeniem w formie zdalnej może zostać przeprowadzone wyłącznie przy zapewnieniu środków komunikacji elektronicznej gwarantujących niejawne oddanie głosu.
10. O wyniku głosowań w trybie określonym w ust. 3 zawiadamia się członków głosującego organu niezwłocznie po upływie wskazanego terminu. Zawiadomienie przesyła Prezes Zarządu w przypadku uchwał Zarządu i uchwał Walnego Zebrania, Przewodniczący Rady Oświatowej w przypadku uchwał Rady Oświatowej, a Przewodniczący Komisji Rewizyjnej w przypadku uchwał Komisji Rewizyjnej.

**ROZDZIAŁ VI**

**ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA**

§ 20

Zmiany w Statucie uchwala Walne Zebranie większością 2/3 głosów członków uprawnionych do głosowania, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia.

§ 21

Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów członków uprawnionych do głosowania, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia.

**Stan na dzień 10 lutego 2022**